



Zijn uw  
personeelsdossiers  
up-to-date?

**Vanaf 1 juli 2015 geldt de wet Werk- en Zekerheid.**

Het op peil houden van uw personeelsdossiers is van nog meer belang geworden. Dit legt ook meer druk op u als ondernemer. En kost u wellicht ook (te)veel tijd.

**Deze zorg neem ik graag van u over!**

Het Verbindt heeft een startpakket ontwikkeld waarmee u de personeelsdossiers snel up-to-date maakt en houdt.

Het **Verbindt**

## **Het belang van goede dossieropbouw**

U wilt een goede werkgever zijn. Dat zorgt voor gemotiveerde en betrokken medewerkers.

Door afspraken vast te leggen scheidt u duidelijkheid. Het gestructureerd bijhouden van personeelsdossiers levert tijdwinst op. Tijd die u kunt besteden aan uw onderneming. Bovendien voorkomt u extra kosten, zoals het betalen van een boete.

Het ontslagrecht is op 1 juli 2015 ingrijpend gewijzigd. Mocht u onverhoopt toch afscheid moeten nemen van een medewerker, dan dient u onderbouwd aan te kunnen tonen dat u zich aan alle regels heeft gehouden. Dit gaat veel verder dan alleen de formele documenten.

## **Wat levert een goed dossier u op?**

- Heldere afspraken
- Volledige verslaglegging
- Gemotiveerde medewerkers
- U voldoet aan uw wettelijke verplichtingen

Mijn aanpak is er op gericht dat u de standaard dossiers op een praktische manier aanpast aan de nieuwe regelgeving.

**Dossieropbouw vanuit een positieve insteek is mijn motto. Met nadruk op afspraken en ingezette ontwikkeling.**



## **Wat hoort er zoal in het personeelsdossier?**

Naast de standaard documenten is het belangrijk alle afspraken met uw medewerkers vast te leggen.

Dit wordt vooral van belang bij problemen. Bijvoorbeeld als uw medewerker door ziekte arbeidsongeschikt wordt, of niet (meer) goed functioneert.

U dient dan aan te kunnen tonen dat u de kennis en vaardigheden van uw medewerkers op peil hebt gehouden, eventuele problemen met uw medewerker heeft besproken en wat u er aan heeft gedaan het functioneren van uw medewerker te optimaliseren.

## **Nieuwe maatregelen vanuit de WWZ**

De WWZ streeft naar werkzekerheid in plaats van baan zekerheid. Dit heeft o.a. gevolgen voor:

- Tijdelijke contracten
  - Aanscherping ketenbepaling
  - Gewijzigde regels voor proeftijd
  - Aanzegverplichting
- Transitievergoeding bij einde dienstverband
- Scholingsverplichting
- Ontslagroute
  - Bij arbeidsongeschiktheid
  - Bij disfunctioneren
- Werkloosheidswet

**Voor de bescherming van organisatie en medewerker is een correcte dossieropbouw belangrijk.**



## Mijn aanpak

U ontvangt een startpakket, toegespitst op uw organisatie en doelstellingen. Gestandaardiseerde gespreksformulieren zorgen voor een volledige verslaglegging.

### Het startpakket

- **Inventarisatie van bestaande personeelsdossiers**
- **Gespreksformulieren toegespitst op uw organisatie**
- **Ondersteuning bij de invoering**
- **Checklist voor uw nieuwe dossiers**

## De kosten

Ik werk met een vast basistarief en een toeslag per medewerker. Hierdoor betaalt u "op maat" en zijn de kosten transparant.

### Andere diensten

- **P&O functionaris op afroep**

Besteedt u liever alle P&O werkzaamheden uit? Dat is ook mogelijk. Ik werk met een strippenkaart: zo betaalt u alleen de uren die u afneemt zonder onnodige kosten.

Meer weten? Ik vertel u er graag meer over.

